

## **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УКАЗАНИЯ**

на проведение инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны

### **ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Организационные указания определяют порядок проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Республики Беларусь.

2. В настоящих указаниях используются термины и определения согласно ТКП 45-3.02-231-2011 «Защитные сооружения гражданской обороны. Нормы проектирования».

3. Основными целями и задачами инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (убежищ, противорадиационных укрытий (ПРУ), защитных укрытий (ЗУ) являются:

выявление фактического наличия защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗС ГО), их характеристик и сверка с учетными данными;

осмотр состояния ЗС ГО, уточнение расчетов укрытия в них и подготовка предложений по их перезакреплению (приписке сторонних организаций) или передаче в оперативное управления нуждающимся организациям;

выявление наличия ПРУ, расположенных вне зоны возможного опасного радиоактивного загрязнения (*п.7.6 ТКП 112-2011 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны»*);

подготовка предложений по дальнейшему использованию ЗС ГО (при необходимости).

4. Инвентаризации подлежат ЗС ГО независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности организаций, которым они переданы в пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление.

### **ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

5. Для достижения целей и задач по проведению инвентаризации соответствующими распорядительными документами создаются комиссии:

ведомственная – в республиканском органе государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, иной государственной

организации (далее – органа государственного управления) для инвентаризации ЗС ГО, находящихся в республиканской форме собственности;

территориальная – в облисполкомах (Минском горисполкоме) для инвентаризации ЗС ГО, находящихся на территории области, г. Минска;

местная – в рай(гор)исполкомах (районных администрациях) для инвентаризации ЗС ГО, находящихся на территории районов (городов) областей, г. Минска;

объектовая – в организациях (объектах) для инвентаризации ЗС ГО, находящихся в оперативном управлении или в хозяйственном пользовании организации (объекта).

6. Приказом (распоряжением) руководителя органа государственного управления, местного исполнительного и распорядительного органа, объекта назначаются председатель инвентаризационной комиссии, иные должностные лица, определяются сроки проведения инвентаризации и предоставления отчетных материалов, а также другие дополнительные требования по порядку проведения инвентаризации.

7. Председателей инвентаризационных комиссий целесообразно назначать из числа заместителей руководителей органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов, объектов.

8. В состав комиссий должны входить:

в объектовую – представитель городского (районного) отдела по чрезвычайным ситуациям;

в местную – представители городского (районного) отдела по чрезвычайным ситуациям, территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (при наличии на территории района (города);

в территориальную – представители областного (Минского городского) управлений МЧС, территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (представители территориального фонда государственного имущества);

органа государственного управления – представитель структурного подразделения (отдела, сектора) или специально назначенный работник, уполномоченный на выполнение задачи в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

9. Каждая инвентаризационная комиссия несет ответственность за полноту и точность фактических данных о ЗС ГО, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

10. При выявлении фактов отсутствия учетных документов или несоответствия учетных данных фактическим, инвентаризационная комиссия должна включить в ведомость реальные показатели, отразить факт несоответствия или отсутствия документов, принять меры к их восстановлению.

11. Показатели инвентаризации ЗС ГО оформляются с соблюдением установленного режима секретности.

### ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

12. Инвентаризация ЗС ГО (убежищ, ПРУ, ЗУ) осуществляется по административно-территориальному и ведомственному принципу и проводится соответствующими комиссиями по месту расположения ЗС ГО.

13. Инвентаризация ЗС ГО осуществляется в соответствии с вопросами, отраженными в программе проверки, по итогам проведения которой составляются акты проверки (приложение 1).

14. Объектовая комиссия обязана, в случае выявления:

убежищ, ПРУ, не подлежащих дальнейшей эксплуатации по техническому состоянию систем жизнеобеспечения и восстановление которых экономически нецелесообразно – составлять ведомость по форме 6 по переводу их в низший класс;

фактов потери расчетных защитных свойств основных ограждающих и несущих строительных конструкций ЗС ГО, восстановление которых технически невозможно или экономически нецелесообразно – составлять ведомость по форме 6 по их списанию.

Если по результатам проверки ЗС ГО имеет оценку отличную от «Готово», разрабатывается, подписывается комиссией и утверждается руководителем объекта план устранения выявленных недостатков (приложение 2).

15. Местная комиссия обязана, в случае наличия свободных мест в ЗС ГО, провести перезакрепление (приписку) для укрытия в них наибольшей работающей смены сторонних организаций и (или) населения (при необходимости) с учетом соблюдения радиуса сбора укрываемых.

16. Списание (снятие) ЗС ГО с учета проводится по результатам инвентаризации согласно постановлению Министерства по чрезвычайным ситуациям от 18.01.2006 № 5 «Об утверждении инструкции о порядке списания с учета пришедших в негодность защитных сооружений гражданской обороны».

17. Комиссия органа государственного управления, при наличии на балансе ЗС ГО, проводит их инвентаризацию и представляет сведения согласно п. 18.1 настоящих указаний.

## ГЛАВА 4 ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

18. По итогам проведения инвентаризации ЗС ГО:

18.1 Объектовая комиссия составляет в двух экземплярах (при наличии ведомственной подчиненности – в трех экземплярах) и представляет в комиссию органа государственного управления (по подчиненности) и в местную комиссию:

акт проверки убежища, ПРУ, ЗУ (приложение 1), план устранения недостатков (приложение 2);

инвентаризационные ведомости по формам 1, 2, 3.

18.2 Местная комиссия:

обобщает акты проверок, инвентаризационные ведомости ЗС ГО по формам 1, 2, 3;

составляет сводные ведомости ЗС ГО по формам 4, 5;

обобщает и согласовывает (*принимает решение об объективности представленных материалов*) сведения об убежищах (ПРУ, ЗУ), подлежащих списанию или переводу в низший класс, по форме 6.

Местная комиссия направляет в территориальную комиссию сведения о ЗС ГО по формам 1, 2, 3, 4, 5, 6.

18.3 Территориальная комиссия:

обобщает инвентаризационные ведомости ЗС ГО по форме 1, 2, 3;

обобщает сводные ведомости ЗС ГО по формам 4, 5;

обобщает сведения об убежищах (ПРУ, ЗУ), подлежащих списанию или переводу в низший класс (группу), по форме 6;

18.4 Комиссия органа государственного управления:

обобщает акты проверок и инвентаризационные ведомости ЗС ГО по формам 1, 2, 3;

составляет сводные ведомости ЗС ГО по формам 4,5;

обобщает сведения об убежищах (ПРУ, ЗУ), подлежащих списанию или переводу в низший класс (группу), по форме 6.

19. Комиссия органа государственного управления и территориальная комиссия представляют в МЧС до 19.10.2018:

инвентаризационную ведомость ЗС ГО по форме 1, 2, 3;

сводные ведомости ЗС ГО по формам 4,5;

сведения об убежищах (ПРУ, ЗУ), подлежащих списанию или переводу в низший класс по форме 6.

20. Отчетные материалы о ЗС ГО представляются на бумажном носителе (формат А-4, «альбом») **и в электронном виде (Excel).**

21. МЧС координирует работу комиссий всех уровней, анализирует полученную информацию и, при необходимости, информирует заинтересованных о корректировке учетных данных.

Наименование объекта (организации)

**АКТ ПРОВЕРКИ УБЕЖИЩА  
(ПРОТИВОРАДИАЦИОННОГО УКРЫТИЯ, ЗАЩИТНОГО  
УКРЫТИЯ) № (по учету МЧС)**

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Инвентарный номер в едином государственном реестре недвижимого имущества, при наличии

Адрес убежища (ПРУ, ЗУ): \_\_\_\_\_

Дата проверки: \_\_\_\_\_

**1. Программа проведения проверки**

№ п/п	Наименование проверяемого оборудования	Проверяемые вопросы	Примечание
1	2	3	4
1.	Проверка наличия эксплуатационной документации, правильности и своевременности её заполнения	1.Проверка паспорта на ЗС 2.Проверка документации на ФВУ 3.Проверка документации на электрооборудование	
2.	Проверка состояния ограждающих конструкций, поверхностей стен, потолков, полов, конструкций входов, аварийных выходов, оголовок на воздухозаборах, защитно-герметических ворот, дверей, ставней и их механизмов задраивания.	1.Осмотр состояния 2.Практическое испытание работоспособности защитно-герметических ворот, дверей, ставней и их механизмов задраивания	
3.	Проверка системы электроснабжения	1.Осмотр состояния 2.Практическая проверка электроприборов на работоспособность	
4.	Проверка системы водоснабжения	1.Осмотр состояния 2.Практическое опробование вентилей, водозаборных кранов и запорных устройств на вводе и выводе 3.Проверка теплоизоляции баков, водопроводных труб 4.Проверка (при наличии) водозаборных автономных скважин	
5.	Проверка системы канализации	Осмотр состояния санузлов, аварийных резервуаров и сантехнического оборудования	
6.	Проверка системы отопления	1. Осмотр состояния 2. Практическое испытание работоспособности запорной аппаратуры на вводах подающего и обратного трубопроводов	
7.	Проверка системы связи и оповещения	Проверка исправности телефонной связи	
8.	Проверка системы вентиляции	1. Проверка путем внешнего осмотра всех агрегатов и устройств (вентиляторов, ФП, противопоыльных фильтров, герметических клапанов, противозрывных устройств, клапанов избыточного давления, регенеративных установок, воздухопроводов,	

№ п/п	Наименование проверяемого оборудования	Проверяемые вопросы	Примечание
1	2	3	4
		приборов). 2. Практический запуск вентиляторов.	
9.	Соблюдение противопожарных требований	Проверка укомплектованности средствами пожаротушения. Соблюдения требований и норм противопожарной безопасности.	
10.	Проверка условий размещения укрываемых	Проверка наличия, количества и состояния мест для размещения людей	

## 2. Результаты проверки:

### 2.1. Проверка наличия эксплуатационной документации, правильности и своевременности ее заполнения.

Эксплуатационная документация в защитном сооружении имеется (имеется частично), паспорт на защитное сооружение заполнен, (\_\_\_\_\_г.) (и имеет устаревшие эксплуатационные данные ЗС).

В эксплуатационной документации имеется в наличии:

паспорт ЗС;

план ЗС;

план перевода помещений ЗС на режим убежища;

выписка из инструкции по периодичности проверки качества воды;

схема эвакуации укрываемых из очага поражения;

сигналы оповещения гражданской обороны;

правила поведения укрываемых в убежище;

список личного состава группы (звена) по обслуживанию ЗС;

табель оснащения звена по обслуживанию убежища;

функциональные обязанности звена по обслуживанию защитного сооружения;

общие меры безопасности при эксплуатации защитных сооружений;

инструкция по эксплуатации узлов ФВУ;

инструкция по порядку проветривания ЗС;

инструкция о порядке проверки убежища на герметичность;

инструкция по обслуживанию фильтровентиляционного оборудования;

инструкция по технике безопасности при обслуживании оборудования;

инструкция по обслуживанию ДЭС (если имеется);

инструкция по эксплуатации средств индивидуальной защиты (СИЗ);

эксплуатационная схема водоснабжения и канализации защитного сооружения;

эксплуатационная схема электроснабжения;

таблица прогнозирования обитаемости в ЗС в зависимости от параметров воздушной среды;

перечень оборудования, мебели, приборов, инструментов и другого имущества, необходимых для укомплектования ЗС;

журнал регистрации показателей микроклимата в ЗС;

журнал учета обращений за медицинской помощью;  
журнал проверки состояния защитного сооружения;  
журнал учета работы ДЭС (при наличии ДЭС);  
эксплуатационная схема системы вентиляции ЗС;  
список телефонов.

## **2.2. Проверка состояния ограждающих конструкций, поверхностей стен, потолков, полов, конструкций входов, аварийных выходов, оголовок на воздухозаборе, защитно-герметических ворот, дверей, ставней и их механизмов заdraивания.**

Проверка состояния ограждающих конструкций осуществлялась внешним осмотром поверхностей перекрытий, стен, полов, защитно-герметических дверей и ставней во всех помещениях. Осмотру подлежали конструкции входов, аварийных выходов и оголовок на воздухозаборе. Места сопряжения стен с перекрытием и полом, швы элементов сборных бетонных и железобетонных конструкций (не) имеют видимых трещин и других дефектов.

Защитное сооружение является отдельно стоящим, отмосток у входа в защитное сооружение без видимых (имеет) разрушений, трещин и других видимых изменений, отвод поверхностных вод с непосредственно прилегающей к убежищу территории (не) обеспечивается наличием кюветов и ливневой канализации.

Проверка защитно-герметических дверей и их механизмов заdraивания осуществлялась внешним осмотром и практическим испытанием на функционирование. Плотность прилегания полотен дверей и ворот к опорным рамам была практически проверена и показала положительные (отрицательные) результаты, герметические двери закрываются (не) плотно. Профильная резина свою эластичность не потеряла (потеряла).

Защитно-герметические двери, находящиеся в открытом состоянии, (не) оборудованы подставками, обеспечивающими снятие нагрузки с петель.

Защитно-герметические и герметические двери, ставни, ворота (не) окрашены в серый цвет. Клапаны избыточного давления (не) окрашены – в красный цвет.

## **2.3. Проверка состояния электроснабжения.**

Система электроснабжения в защитном сооружении спроектирована от городской сети.

Маркировка электрооборудования, (не) установлена во всех помещениях убежища, а также схемы распайки на распределительных щитах, магнитных пускателях отсутствует (имеются). Выключатель для (марка ФВА\_\_\_\_\_) в (не) работоспособном состоянии. Электроосвещение имеется (отсутствует в помещениях) во всех помещениях защитного сооружения.

В защитном сооружении аварийный автономный источник освещения проектом не предусмотрен (предусмотрен).

Трубы электропроводки (не) окрашены в черный цвет.

#### **2.4. Проверка системы водоснабжения.**

Проверка системы водоснабжения проводилась опробованием всех вентиляей, водозаборных кранов и запорных устройств системы водоснабжения. Все краны (не) работоспособны (не работают: \_\_\_\_).

Система водоснабжения в защитном сооружении спроектирована от городской водопроводной сети, (не) имеется аварийный запас питьевой воды.

Ёмкости питьевой воды (запас \_\_\_\_ л в \_\_\_\_ (кол-во) резервуарах) содержатся в чистоте, находятся в незаполненном состоянии, водомерные стекла на емкостях отсутствуют (имеются). Освидетельствования емкостей для воды представителями ЦГиЭ - нет (либо в \_\_\_\_\_ г.).

Водопроводные трубы, баки запаса воды(не) окрашены в зеленый цвет.

#### **2.5. Проверка системы канализации.**

Тип канализации – смывная, центральная. (либо другой тип канализации) Система канализации проверялась внешним осмотром и практическим испытанием на работоспособность. Санузел (не) укомплектован оборудованием (имеется умывальников – , унитазов – ), находятся в (не) исправном состоянии. Сантехническое оборудование (не) законсервировано.

Аварийные выносные резервуары (кол-во \_\_ шт.) для сброса фекалий(не) предусмотрены проектом защитного сооружения. Канализационные трубы, согласно требованиям (не) окрашены в черный цвет.

Трубы канализации, емкости для сброса фекалий (не)окрашены в черный цвет.

#### **2.6. Проверка системы отопления.**

Система отопления проектом (не) предусмотрена. Оценка системы отопления. Трубы (не) окрашены в коричневый цвет.

#### **2.7. Проверка системы связи и оповещения.**

Проверка системы связи и оповещения проводилась практической проверкой работоспособности связи и радиостанции (при наличии). Проверка показала, что телефонная связь с АТС предприятия и РОЧС устойчива. Радиостанция в исправном состоянии, аккумуляторные батареи в исправном и заряженном состоянии, вывод антенны вне ЗС имеется (либо перечислить все выявленные недостатки).

#### **2.8. Проверка системы вентиляции.**

Система вентиляции проверяется путем внешнего осмотра всех агрегатов и устройств (вентиляторов, фильтры-поглотители, противопыльных фильтров, герметических клапанов, противовзрывных устройств, клапанов избыточного давления, регенеративных установок, воздухопроводов, приборов).

При запуске электродвигателей вентиляторов (электроручные вентиляторы) находится в (не) работоспособном состоянии, при этом расходомеры (не) исправны.

Фильтры – поглатители и регенеративные патроны(не) повреждены корпуса (вмятины, сквозная коррозия), (не)имеется заводская окраска, маркировочные надписи. Фильтры (не)установлены согласно величинам сопротивлений воздушному потоку, обозначенным на их корпусе (с большим сопротивлением находятся сверху).

Герметические клапаны до и после фильтров - поглатителей(не) закрыты и (не) опечатаны.

Все герметические клапаны, вентиляторы, пускатели (не) промаркированы, и номера их (не) соответствуют эксплуатационной схеме вентиляции, на воздуховодах стрелками (не) обозначено направление движения воздуха.

Воздухозаборные трубы (не) окрашены:

режима чистой вентиляции и воздуховоды внутри помещений - в белый цвет.

режима фильтровентиляции (до фильтров-поглотителей) - в желтый цвет;

режима регенерации и системы пожаротушения - в красный цвет.

Испытания вентиляционных и фильтровентиляционных систем проводилась (указать аккредитованную организацию) протокол испытания № \_\_ от \_\_. Выводы из протокола испытаний.

## **2.9 Соблюдение противопожарных требований**

При эксплуатации ЗС в части соблюдения противопожарных мероприятий необходимо руководствоваться правилами пожарной безопасности Республики Беларусь в зависимости от назначения помещений ЗС в мирное время.

Помещения ДЭС (не) укомплектовано ручными порошковыми или углекислотными огнетушителями, противопожарными полотнищами и ящиками с песком. Система автоматического пожаротушения (не) работоспособна (при наличии).

Горючие строительные материалы для внутренней отделки помещений (не) используются.

При использовании ЗС под складские помещения (не) предусмотрено устройство автоматических установок пожаротушения.

## **2.10. Проверка условий размещения укрываемых**

Проверка наличия, количества и состояния мест для размещения людей показала, что ЗС оборудовано нарами (двухъярусными, трехъярусными) в количестве \_\_ шт. и скамейками в количестве \_\_ шт., что полностью (не полностью) обеспечит размещение укрываемых в соответствии с паспортными данными по вместимости.

### 2.11. Дополнительные сведения

В организации наибольшая работающая смена составляет \_\_\_\_ чел. Наибольшая работающая смена (не) укрывается в ЗС ГО № на \_\_\_\_% (кроме того спланировано укрытия \_\_\_\_\_ чел наибольшей работающей смены (указать организацию).

Возможно дополнительное укрытие на \_\_\_\_ чел.

Защитное сооружения используется в качестве (класса, склада, спортивного зала и т.д.).

### Заключение о результатах проверки:

Защитное сооружение (готово, не готово, ограничено готово) к приему укрываемых и подлежит использованию по прямому назначению (списанию, переводу в сооружение двойного назначения - по причине (указать причину).

Примечание: Оценка выставляется по результатам последней комплексной проверки ЗС ГО

Председатель инвентаризационной  
комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Члены инвентаризационной  
комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

**Примечание: в акте проверки ЗУ отражаются только сведения об имеющемся в наличии проверяемом оборудовании.**

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План устранения недостатков выявленных в ходе проведения  
инвентаризации убежища  
(противорадиационного укрытия, защитного укрытия) № (по учету  
МЧС)**

№ п/п	Недостаток	Срок устранения	Ответственное лицо	Примечание

**Члены инвентаризационной  
комиссии**

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Инвентаризационная ведомость убежищ гражданской обороны,**  
**находящихся на территории \_\_\_\_\_**  
 (организация, наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 201 года**

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность	Полный адрес места расположения убежища, с указанием строения, подъезда	Форма собственности убежища	Номер убежища в реестре имущества	Инвентарный номер убежища	Тип убежища	Класс убежища	Проектная вместимость, чел.	Общая площадь, м <sup>2</sup>	Год ввода в эксплуатацию	Использование в мирное время	Готовность к приему укрываемых	Кем выдан паспорт на ЗС ГО, дата выдачи	Расчетная величина избыточного давления $\Delta P_{ф}$ (кПа/ кгс/см <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Председатель инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Члены инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

## Порядок заполнения формы № 1

1. В графе 2 указывается полное наименование организации, ведомственная принадлежность: РУП «Минский автомобильный завод», Минпром.
2. В графе 3 указывается полный адрес убежища, *например: 220026, г. Минск, ул. Жилуновича, 2, АБК-2, подъезд 2.*
3. В графе 4 указывается фактическая форма собственности убежища: «Г» - государственная; «К» - коммунальная, «Ч» - частная форма собственности.
4. В графе 5 указывается номер убежища в едином государственном реестре недвижимого имущества, при отсутствии регистрации - «-».
5. В графе 6 указывается инвентарный номер убежища по учету МЧС.
6. В графе 7 указывается тип убежища ВУ - встроенное; ОС - отдельно стоящее.
7. В графе 8 указывается класс убежища: А-II; А-III; А-IV.
8. В графе 9 указывается вместимость убежища (чел.) по проекту (паспорту).
9. В графе 10 указывается общая площадь убежища в м<sup>2</sup>.
10. В графе 11 указывается год ввода в эксплуатацию убежища, *например: 1992.*
12. В графе 12 указывается использование убежища в мирное время: при наличии заключенного договора аренды –А; для нужд организации (склад, класс ГО и т.п.) - СН; не используется - проставляется «0».
- 14 В графе 13 указывается готовность убежища к приему укрываемых по итогам проверки: «готово» - гот; «ограничено готово» - ОГ; «не готово» - НГ.
- 15 В графе 14 указывается кем выдан последний паспорт организации и дата выдачи
- 16 В графе 15 указывается расчетная величина избыточного давления (согласно проектной документации и проведенным обследованиям)

**Инвентаризационная ведомость противорадиационных укрытий гражданской обороны,  
находящихся на территории \_\_\_\_\_**

(организация, наименование города, района)

по состоянию на \_\_\_\_\_ 201 года

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность,	Полный адрес места расположения ПРУ, с указанием строения, подъезда	Форма собственности ПРУ	Номер ПРУ в реестре имущества	Инвентарный номер ПРУ	Тип ПРУ	Группа ПРУ	Проектная вместимость, чел.	Общая площадь, м2	Год ввода в эксплуатацию	Использование в мирное время	Техническое состояние	Готовность к приему укрываемых	Нахождение в зоне возможного опасного заражения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Председатель инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Члены инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Порядок заполнения формы № 2

1. В графе 2 указывается полное наименование организации, ведомственная принадлежность например: РУП «Минский автомобильный завод», Минпром .
2. В графе 3 указывается полный адрес ПРУ, *например: 220026, г. Минск, ул. Жилуновича, 2, АБК-2, подъезд 2.*
3. В графе 4 указывается фактическая форма собственности ПРУ: «Г» - государственная; «К» - коммунальная, «Ч» - частная форма собственности.
4. В графе 5 указывается номер ПРУ в едином государственном реестре недвижимого имущества, при отсутствии регистрации - «-»..
5. В графе 6 указывается инвентарный номер ПРУ по учёту МЧС.
6. В графе 7 указывается тип ПРУ: ВУ - встроенное; ОС - отдельно стоящее.
7. В графе 8 указывается группа укрытия: П-1; П-2; П-3; П-4.
8. В графе 9 указывается вместимость ПРУ (чел.) по проекту (паспорту).
9. В графе 10 указывается общая площадь ПРУ в м<sup>2</sup>.
10. В графе 11 указывается год ввода в эксплуатацию ПРУ, например: 1992.
11. В графе 12 указывается использование ПРУ в мирное время: при наличии заключенного договора аренды - А; для нужд организации (склад, класс ГО и т.п.) - СН; не используется - «0».
12. . В графе 13 указывается техническое состояние ПРУ: готово к приему укрываемых - гот; требует текущего ремонта – р; требует капитального ремонта - кр.
13. В графе 14 указывается готовность ПРУ к приему укрываемых: к приему укрываемых по итогам проверки: «готово» - гот; «ограничено готово» - ОГ; «не готово» - НГ.
14. В графе 15 при нахождении в зоне возможного опасного радиоактивного заражения ставится +, при нахождении за пределами зоны возможного опасного радиоактивного заражения ставится -.

### Инвентаризационная ведомость защитных укрытий

находящихся на территории \_\_\_\_\_

(организация, наименование города, района)

по состоянию на \_\_\_\_\_ 201 года

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес	Инвентарный номер	Год ввода в эксплуатацию	Назначение сооружения в мирное время	Общая площадь, м <sup>2</sup>	Вместимость чел.
1	2	3	4	5	6	7

Председатель инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Члены инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

### Порядок заполнения формы № 3

1. В графе 2 указывается полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес.
2. В графе 3 указывается инвентарный номер заполняется местной комиссией\*.
3. В графе 4 указывается год ввода в эксплуатацию, например: 2007.
4. В графе 5 указывается назначение сооружения в мирное время по проекту, например: подземные гаражи.
5. В графе 6 указывается общая площадь в м<sup>2</sup> и этажность сооружения, например: 4410/2, площадь 4410 м<sup>2</sup>, 2 этажа.
6. В графе 7 указывается вместимость защитного сооружения (чел.) по проекту из расчета 1 м<sup>2</sup> на одного укрываемого.

\* инвентарный номер по учёту областного (г. Минска) УМЧС состоит:

1 цифра обозначает - регион: 1 – Брестская область, 2- Витебская область, 3- Гомельская область, 4- Гродненская область, 5- Минская область, 6-Могилевская область, 7- г.Минск;

2 цифра порядковый номер района;

3 цифра порядковый номер – защитного укрытия;

Буквенное обозначение: ЗУ – «защитное укрытие»;

4 цифра – возможности ЗУ, СД - по количеству укрываемых;

Буквенное обозначение: «О» - отдельно стоящее, «В» - встроенное.

*Например: №7/06-8/ЗУ-70-Обозначает: 7- г. Минск, 06 – Первомайский район, 8- порядковый номер, ЗУ – защитное укрытие, 70- человек, «О» - отдельно стоящее.*



№ п/п	Показатели инвентаризации	Единица измерения	Тип ЗС ГО								ЗУ	
			убежища				ПРУ					
			Всего	в том числе по классам:			Всего	в том числе по группам:				
				А- II	А-III	А-IV		П-1	П-2	П-3		П-4
		чел.										
<b>5.</b>	<b>Распределение ЗС ГО по годам ввода в эксплуатацию:</b>											
5.1.	до 1960 года включительно	шт. чел.										
5.2.	1961-1975 годы	шт. чел.										
5.3.	1976 – 1992 годы	шт. чел.										
5.4.	с 1993 года	шт. чел.										
<b>6.</b>	<b>Выявлено ранее не учтённых ЗС ГО</b>	шт. чел.										
<b>7.</b>	<b>Выявлено бесхозных ЗС ГО</b>	шт. чел.										
<b>8.</b>	<b>Введено в эксплуатацию ЗС ГО</b>	шт. чел.										
<b>9.</b>	<b>Списано (переведено в низший разряд) ЗС ГО</b>	шт. чел.										
<b>10.</b>	<b>Восстановлено (приведено в готовность) ЗС ГО</b>	шт. чел.										
<b>11</b>	<b>Требует замены:</b>											
11.1	дизель-электрический агрегатов	шт.										
11.2	фильтров –поглотителей	шт.										
11.3	фильтровентиляционных агрегатов	шт.										
11.4	регенеративных установок	шт.										
11.5	защитных-герметических устройств	шт.										

Председатель инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

Члены инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

### **Порядок заполнения формы № 4**

1. Все строки сводной ведомости результатов инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны должны быть заполнены в соответствии с поставленными вопросами.
2. При отсутствии сведений в ячейке проставляется «-».
3. Информация в пунктах № № 8,9, 10 указывается с 2013 г. по настоящее время.

**Сводная ведомость**  
**результатов инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны**  
**находящихся на территории \_\_\_\_\_**  
 (наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 201 года**

№ п/п	Показатели инвентаризации	Тип ЗС ГО					
		Убежища		ПРУ		ЗУ	
		шт.	кол-во укрываемых	шт.	кол-во укрываемых	шт.	кол-во укрываемых
1	2	3	4	5	6	5	6
1.	Встроенные в:						
1.1	производственные здания;						
1.2	административные здания;						
1.3	жилые здания						
1.4	др.						
2.	Отдельностоящие						
	Итого:						

**Сведения  
об убежищах, ПРУ, ЗУ подлежащих  
списанию (переводу в низший класс)**

(организация, наименование города, района, области (г.Минска), государственного органа управления)

№ п/п	Наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности, полный адрес	Инвентарный номер	Год ввода в эксплуатацию	Причина списания, перевода в низший класс	Подлежит списанию/переводу
1	2	3	4	5	6

Председатель инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

Члены инвентаризационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

### Порядок заполнения формы № 6

1. В графе 5 указывается причина списания (перевода) убежища ПРУ. *Например: нарушение несущих конструкций, нарушение гидроизоляции (подтопление грунтовыми водами), неисправность систем жизнеобеспечения (электроснабжения, вентиляции), нахождение за пределами зоны возможного радиоактивного загрязнения и др.*

2. В графе 6 указывается планируемая работа по списанию или переводу в низший класс ЗС ГО, указываются сроки. *Например: списание в III кв. 2019 г.; перевод в IV класс в 2019 г.*