

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

6 апреля 2022 г. № 35

**Об утверждении регламентов административных
процедур**

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 23 марта 2023 г. № 38 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/39758 от 30.03.2023 г.) <W22339758> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 2 апреля 2023 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 7 апреля 2023 г. и 1 июля 2023 г.;

Постановление Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 23 марта 2023 г. № 38 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/39758 от 30.03.2023 г.) <W22339758> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 2 апреля 2023 г. и 7 апреля 2023 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 июля 2023 г.;

Постановление Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 23 марта 2023 г. № 38 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/39758 от 30.03.2023 г.) <W22339758> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 2 апреля 2023 г., 7 апреля 2023 г. и 1 июля 2023 г.;

Постановление Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 26 июня 2023 г. № 75 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/40152 от 29.06.2023 г.) <W22340152> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 6 июля 2023 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 8 сентября 2023 г.;

Постановление Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 26 июня 2023 г. № 75 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/40152 от 29.06.2023 г.) <W22340152> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 6 июля 2023 г. и 8 сентября 2023 г.

На основании абзаца третьего пункта 3 Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», подпункта 5.1 пункта 5 Положения о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июня 2011 г. № 867, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту¹ 5.8.1 «Государственная регистрация машины» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.2 «Внесение изменения в документы, связанные с государственной регистрацией машины» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.3 «Получение свидетельства о регистрации машины и (или) регистрационного знака взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.4 «Получение акта осмотра машины для снятия ее с учета в случае невозможности представить машину на осмотр либо для оформления паспорта самоходной машины и других видов техники» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.5 «Снятие машины с учета» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.11.1 «Государственный технический осмотр колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины с получением разрешения на допуск к участию в дорожном движении колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины» (прилагается).

¹ Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Заместитель Министра

А.Л.Ломакина

СОГЛАСОВАНО

Оперативно-аналитический центр
при Президенте Республики Беларусь

Министерство иностранных дел
Республики Беларусь

Министерство обороны
Республики Беларусь

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

Министерство промышленности
Республики Беларусь

Министерство экономики
Республики Беларусь

Министерство юстиции
Республики Беларусь

Государственный таможенный комитет
Республики Беларусь

Минский городской
исполнительный комитет

Брестский областной
исполнительный комитет

Витебский областной
исполнительный комитет

Гомельский областной
исполнительный комитет

Гродненский областной
исполнительный комитет

Минский областной
исполнительный комитет

Могилевский областной
исполнительный комитет

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
06.04.2022 № 35

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.1 «Государственная регистрация машины»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): местный исполнительный и распорядительный орган (кроме г. Минска), коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;
постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 апреля 2020 г. № 254 «О введении систем электронных паспортов»;

Правила государственной регистрации и государственного учета колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, их снятия с государственного учета и внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2008 г. № 630 (далее – Правила государственной регистрации);

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. для государственной регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (далее, если не указано иное, – машина) в уполномоченный орган представляется машина собственником или его представителем для сверки учетных данных и сведений о машине с данными предъявленных документов (в соответствии с пунктом 24 Правил государственной регистрации);

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в Законе Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены пунктом 25 Правил государственной регистрации;

1.3.3. административная процедура:

осуществляется в отношении машин, указанных в пункте 8 Правил государственной регистрации;

не осуществляется в отношении машин, указанных в пункте 9 Правил государственной регистрации;

1.3.4. обжалование административного решения, принятого уполномоченными лицами областных исполнительных комитетов, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
---	---	--	---

заявление	по форме согласно приложению 2 к Правилам государственной регистрации в случае оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (далее – ЕРИП) – с указанием сведений, предусмотренных в абзаце девятом части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
паспорт самоходной машины и других видов техники – для машин, произведенных на территории государств – членов Евразийского экономического союза или выпущенных таможенными органами и ранее не зарегистрированных на территории государств – членов Евразийского экономического союза (не представляется, если оформлен электронный паспорт самоходной машины и других видов техники, а для изъятых, арестованных или обращенных в доход государства машин (далее – конфискованные машины) представляется при его наличии)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в Решении Коллегии Евразийской экономической комиссии от 18 августа 2015 г. № 100 «О паспорте самоходной машины и других видов техники» или Решении Коллегии Евразийской экономической комиссии от 22 сентября 2015 г. № 122 «Об утверждении Порядка функционирования систем электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники»	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
таможенная декларация (ее копия либо копия ее внешнего представления), подтверждающая выпуск машины, – для машин, которые подлежат таможенному декларированию и выпуску (не представляется для конфискованных машин и (или) при наличии соответствующих сведений в системе электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники)	документ должен соответствовать форме и требованиям, определенным в Решении Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «О форме декларации на товары и порядке ее заполнения»	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
свидетельство о регистрации (технический паспорт, технический талон)	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	документы, выданные или засвидетельствованные (заверенные)

с отметкой регистрирующего органа о снятии с учета – для машин, ранее зарегистрированных на территории Республики Беларусь или ранее зарегистрированных в государствах – членах Евразийского экономического союза, ввоз которых в Республику Беларусь допускается без таможенного декларирования (не представляется, если выдача документа не предусмотрена законодательством иностранного государства и (или) для конфискованных машин)	язык; верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		компетентными органами иностранных государств, принимаются при наличии их легализации (проставления апостиля), если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь
документы, подтверждающие законность приобретения (получения) машины (договор купли-продажи (мены, дарения), копия приказа (распоряжения) юридического лица о передаче машины, решение суда о признании права собственности, копия решения суда об обращении машины в доход государства с актом передачи имущества, решение суда об изъятии объектов права собственности, иной документ, предусмотренный законодательством)	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык; верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	документы, выданные или засвидетельствованные (заверенные) компетентными органами иностранных государств, принимаются при наличии их легализации (проставления апостиля), если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
страховое свидетельство (страховой полис, страховой сертификат, действительный на территории Республики Беларусь) – для машин, гражданская ответственность владельцев которых подлежит обязательному страхованию		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
договор финансовой аренды (лизинга) – в случае государственной регистрации машин, переданных		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	

собственником по такому договору			
акт передачи права собственности на предмет лизинга либо уведомление – в случае перехода права собственности после исполнения лизинговых обязательств		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
документ, отражающий исчисление и уплату утилизационного сбора, зарегистрированный таможенной, или документ, подтверждающий освобождение от утилизационного сбора, – для колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, ввезенных в Республику Беларусь с территорий государств – членов Евразийского экономического союза, в отношении которых взимается утилизационный сбор		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
сведения, содержащиеся в электронных паспортах самоходных машин и других видов техники	система электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств), электронных паспортов самоходных машин и других видов техники

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины	бессрочно либо до окончания срока действия договора финансовой аренды (лизинга) в случае государственной регистрации машин, переданных собственником по такому договору	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения:

направление сведений в раздел «Сведения о государственной регистрации самоходной машины (другого вида техники)» электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае если он оформлен);

выдача регистрационного знака.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: государственная пошлина за государственную регистрацию колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины с выдачей:

регистрационного знака – 2 базовые величины;

свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины – 1 базовая величина.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены пунктом 12 статьи 285, подпунктом 2.1 пункта 2 статьи 286 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет – в отношении нижестоящих уполномоченных органов Минский городской исполнительный комитет – в отношении коммунального транспортного унитарного предприятия «Минсктранс»	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
06.04.2022 № 35

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.2 «Внесение изменения в документы, связанные с государственной регистрацией машины»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): местный исполнительный и распорядительный орган (кроме г. Минска), коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»; постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Правила государственной регистрации и государственного учета колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, их снятия с государственного учета и внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2008 г. № 630 (далее – Правила государственной регистрации);

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. для внесения изменения в документы, связанные с государственной регистрацией колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (далее, если не указано иное, – машина), в уполномоченный орган представляется машина собственником или его представителем для сверки учетных данных и сведений о машине с данными предъявленных документов, за исключением случаев внесения изменений в документы, связанные с регистрацией машин, в связи с переименованием, изменением места нахождения юридического лица (филиала, представительства и другого обособленного подразделения), изменением места жительства, фамилии, собственного имени или отчества индивидуального предпринимателя;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в Законе Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены пунктом 25 Правил государственной регистрации;

1.3.3. обжалование административного решения, принятого уполномоченными лицами областных исполнительных комитетов, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
---	---	--	---

заявление	по форме согласно приложению 2 к Правилам государственной регистрации в случае оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (далее – ЕРИП) – с указанием сведений, предусмотренных в абзаце девятом части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон)		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	
документы, подтверждающие приобретение двигателя машины (договор купли-продажи (мены, дарения), копия приказа (распоряжения) юридического лица о передаче двигателя, иной документ, предусмотренный законодательством), – в случае замены двигателя на двигатель другой марки	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык; верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	документы, выданные или засвидетельствованные (заверенные) компетентными органами иностранных государств, принимаются при наличии их легализации (проставления апостиля), если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, изменении наименования и (или) места нахождения юридического лица, фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) и (или) места жительства индивидуального предпринимателя	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины	бессрочно либо до окончания срока действия договора финансовой аренды (лизинга) в случае государственной регистрации машин, переданных собственником по такому договору	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, – государственная пошлина за обмен (выдачу взамен технического паспорта) свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины в случаях внесения изменения в документы, связанные с государственной регистрацией колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины, в размере 1 базовой величины.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены пунктами 12, 14 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет – в отношении нижестоящих уполномоченных органов Минский городской исполнительный комитет – в отношении коммунального транспортного унитарного предприятия «Минсктранс»	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
06.04.2022 № 35

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.3 «Получение свидетельства о регистрации машины и (или) регистрационного знака взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): местный исполнительный и распорядительный орган (кроме г. Минска), коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»; постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Правила государственной регистрации и государственного учета колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, их снятия с государственного учета и внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2008 г. № 630 (далее – Правила государственной регистрации);

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. для получения свидетельства о регистрации (технического талона) колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (далее, если не указано иное, – машина) и (или) регистрационного знака взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность в уполномоченный орган представляется машина собственником или его представителем для сверки учетных данных и сведений о машине с данными предъявленных документов (в соответствии с пунктом 24 Правил государственной регистрации);

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в Законе Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены пунктом 25 Правил государственной регистрации;

1.3.3. обжалование административного решения, принятого уполномоченными лицами областных исполнительных комитетов, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Правилам государственной регистрации в случае оплаты посредством использования автоматизированной информационной системы	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица

	единого расчетного и информационного пространства (далее – ЕРИП) – с указанием сведений, предусмотренных в абзаце девятом части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон) (не представляется в случае его утери или хищения)		
регистрационный знак машины (представляется в случае получения нового регистрационного знака взамен пришедшего в негодность)		
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случая внесения платы посредством использования ЕРИП)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины	бессрочно либо до окончания срока действия договора финансовой аренды (лизинга) в случае государственной регистрации машин, переданных собственником по такому договору	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – выдача регистрационного знака (в случае получения нового регистрационного знака взамен пришедшего в негодность).

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры:
государственная пошлина за выдачу регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему, самоходную машину взамен утраченного (похищенного) – 3 базовые величины;

государственная пошлина за выдачу регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему, самоходную машину взамен пришедшего в негодность – 2 базовые величины;

государственная пошлина за выдачу свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины взамен утраченного (похищенного) – 2 базовые величины;

государственная пошлина за выдачу свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины взамен пришедшего в негодность – 1 базовая величина.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены пунктом 12 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет – в отношении нижестоящих уполномоченных органов Минский городской исполнительный комитет – в отношении коммунального транспортного унитарного предприятия «Минсктранс»	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
06.04.2022 № 35

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.4 «Получение акта осмотра машины для снятия ее с учета в случае невозможности представить машину на осмотр либо для оформления паспорта самоходной машины и других видов техники»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): местный исполнительный и распорядительный орган (кроме г. Минска), коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Правила государственной регистрации и государственного учета колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, их снятия с государственного учета и внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2008 г. № 630 (далее – Правила государственной регистрации);

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. для получения акта осмотра колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (далее, если не указано иное, – машина) для снятия ее с учета в случае невозможности представить машину на осмотр либо для оформления паспорта самоходной машины и других видов техники в уполномоченный орган представляется машина собственником или его представителем для сверки учетных данных и сведений о машине с данными предъявленных документов (в соответствии с пунктом 24 Правил государственной регистрации);

1.3.2. обжалование административного решения, принятого уполномоченными лицами областных исполнительных комитетов, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление		в устной форме
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон)		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины	документ должен соответствовать требованиям,	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица

(за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	
--	---	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
акт осмотра машины	1 месяц	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, – государственная пошлина за выдачу акта осмотра колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины для снятия их с учета в случае невозможности представить колесный трактор, прицеп к нему, самоходную машину на осмотр либо для оформления электронного паспорта самоходной машины и других видов техники – 1 базовая величина.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены пунктом 12 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет – в отношении нижестоящих уполномоченных органов Минский городской исполнительный комитет – в отношении коммунального транспортного унитарного предприятия «Минсктранс»	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
06.04.2022 № 35

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.8.5 «Снятие машины с учета»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): местный исполнительный и распорядительный орган (кроме г. Минска), коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»; постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Правила государственной регистрации и государственного учета колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, их снятия с государственного учета и внесения изменений в документы, связанные с государственной регистрацией колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2008 г. № 630 (далее – Правила государственной регистрации);

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. для снятия колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (далее, если не указано иное, – машина) с учета в уполномоченный орган представляется машина собственником или его представителем для сверки учетных данных и сведений о машине с данными предъявленных документов, за исключением машин, изъятых, арестованных либо обращенных в доход государства, похищенной и необнаруженной машины либо случаев выбраковки (в соответствии с пунктом 24 Правил государственной регистрации);

1.3.2. в отношении машины, изъятой, арестованной либо обращенной в доход государства, подразделением Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь в уполномоченный орган направляется копия решения суда об обращении транспортного средства в доход государства (иного документа, который является в соответствии с законодательством основанием для постановки транспортного средства на последующий учет), а также свидетельство о регистрации (технический паспорт, технический талон) машины и регистрационные знаки на нее (при их наличии) для снятия ее с государственного учета без взимания платы (государственной пошлины) в соответствии с пунктом 238 Положения о порядке учета, хранения, оценки и реализации имущества, изъятого, арестованного или обращенного в доход государства, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 19 февраля 2016 г. № 63;

1.3.3. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в Законе Республики Беларусь «Об основах административных процедур» определены пунктом 25 Правил государственной регистрации;

1.3.4. обжалование административного решения, принятого уполномоченными лицами областных исполнительных комитетов, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению 2 к Правилам государственной регистрации	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон)		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
паспорт самоходной машины и других видов техники (при его наличии)	должен соответствовать требованиям, определенным в Решении Коллегии Евразийской экономической комиссии от 18 августа 2015 г. № 100 «О паспорте самоходной машины и других видов техники»	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
копия решения суда – в случае снятия с учета машины на основании решения суда		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
акт о списании – в случае выбраковки машины		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
регистрационный знак машины		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
акт осмотра машины, составленный уполномоченным органом или регистрирующим органом другого государства по месту нахождения машины, – в случае невозможности представить машину на осмотр		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон) с отметкой о снятии машины с учета	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – направление сведений в раздел «Сведения

о государственной регистрации самоходной машины (другого вида техники)» электронного паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае если он оформлен).

4. Исключен.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет – в отношении нижестоящих уполномоченных органов Минский городской исполнительный комитет – в отношении коммунального транспортного унитарного предприятия «Минсктранс»	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
06.04.2022 № 35

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.11.1 «Государственный технический осмотр колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины с получением разрешения на допуск к участию в дорожном движении колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): местный исполнительный и распорядительный орган (кроме г. Минска), коммунальное транспортное унитарное предприятие «Минсктранс»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»; постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

Правила проведения государственного технического осмотра колесных тракторов, прицепов к ним, самоходных машин и их допуска к участию в дорожном движении, утвержденные постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2008 г. № 630 (далее – Правила проведения гостехосмотра).

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении колесных тракторов, прицепов к ним, самоходных машин (далее, если не указано иное, – машина), указанных в пункте 2 Правил проведения гостехосмотра;

1.3.2. машина должна быть представлена для проведения государственного технического осмотра не позднее десяти дней после ее государственной регистрации, а в дальнейшем – один раз в календарный год в дату и время, указанные в извещении, направляемом в соответствии с пунктом 7 Правил проведения гостехосмотра;

1.3.3. государственный технический осмотр машин при наличии закрепленных за ними прицепов и полуприцепов проводится в составе тракторного поезда;

1.3.4. соответствие технического состояния и конструкции машины, ранее не бывшей в эксплуатации, год выпуска которой соответствует текущему либо предыдущему году, обязательным для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов, технических регламентов Таможенного союза, а также технических регламентов Евразийского экономического союза не проверяется;

1.3.5. обжалование административного решения, принятого уполномоченными лицами областных исполнительных комитетов, осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление		в устной форме

свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон)		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
страховое свидетельство (страховой полис, страховой сертификат, действительный на территории Республики Беларусь) – для машин, гражданская ответственность владельцев которых подлежит обязательному страхованию		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
удостоверение тракториста-машиниста		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами		в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (не представляется в случае внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (далее – ЕРИП). Информацию об учетном номере операции (транзакции) в ЕРИП необходимо сообщить уполномоченному лицу)	документ должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	в письменной форме в ходе приема заинтересованного лица

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технический талон) с отметкой о допуске машины к участию в дорожном движении	1 год	письменная
акт государственного технического осмотра	1 год	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры: государственная пошлина за проведение государственного технического осмотра: колесного трактора, самоходной машины – 0,3 базовой величины; прицепа к колесному трактору – 0,2 базовой величины.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены пунктом 12 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет – в отношении нижестоящих уполномоченных органов Минский городской исполнительный комитет – в отношении коммунального транспортного унитарного предприятия «Минсктранс»	письменная